

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Садовская средняя школа» Быковского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

От 02.09.2024 года № 141

О режиме работы школы на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении «Санитарных правил» СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении «Санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания», с целью организации образовательного процесса школы.

Приказываю:

- 1 Установить следующий режим работы школы с 02.09.2024 г.:
  - 1.1. учебные занятия в 1 – 9, 11-х классах - в первую смену;
  - 1.2. обучение 1-9, 11-х классов - по пятидневной учебной неделе
  - 1.3. начало учебных занятий в первую смену - 08 часов 00 минут; проведение нулевых уроков не допускается;
  - 1.4. длительность урока (расписание звонков):
    - 1.4.1. для обучающихся 1-х классов в первом полугодии 2024-20245 учебного года - 35 минут;
    - 1.4.2. для обучающихся 1-х классов во втором полугодии-40 минут;
    - 1.4.3. для обучающихся 2-9, 11 классов - 40 минут.
- 2 Осуществлять обучение в 1-м классе:
  - 2.1. с использованием «ступенчатого» режима обучения (в сентябре, октябре - по 3 урока в день, 4 урок - в нетрадиционной форме (проведение экскурсий, прогулок, посещение выставок и др.), в ноябре - мае - по 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счёт уроков физической культуры);
  - 2.2. с организацией в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.
3. Продолжительность учебного года:
  - 3.1. 33 учебных недели для обучающихся 1-х классов
  - 3.2. не менее 34 учебных недель для обучающихся 2х-9 х, 11 классов (в 9х, не включая летний экзаменационный период).
  - 3.3. Школа работает: понедельник - пятница с 8 до 19.00;
  - 3.4. В субботу и воскресенье, и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, МКОУ «Садовская СШ» не работает.
  - 3.5. На период каникул приказом по школе может быть установлен особый режим функционирования.

4. Определить время начала работы каждого педагога за 20 минут до начала своего первого урока.
5. Педагогическим работникам, срок - постоянно:
  - 5.1. проводить учебные занятия строго по расписанию, утвержденному приказом директора школы;
  - 5.2. дежурить на переменах, согласно утвержденному графику дежурства;
  - 5.4. запретить удалять учащихся с урока и отпускать на различные мероприятия (соревнования, репетиции) без согласования с дежурным администратором;
  - 5.5. обеспечить контроль температуры учащихся до начала занятий, в случае выявления учащихся с признаками инфекционного заболевания направить их в ФАП до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей), сообщить классному руководителю и дежурному администратору;
6. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 6.1. Довести до сведения обучающихся их родителей(законных представителей) информацию об обязательности ведения дневников
  - 6.2. Осуществлять питание в столовой согласно графику, утвержденному приказом Директора школы;
  - 6.3. сопровождать обучающихся в столовую, присутствовать при приеме пищи детей и обеспечивать порядок, срок -ежедневно;
  - 6.4. встречать детей перед началом первого урока, если есть отсутствующие, выяснить у родителей причину отсутствия ребенка;
  - 6.5. обеспечить контроль отдыха детей во время перемен.
7. Усиленные меры антитеррористической безопасности:
  - усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
  - запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
  - усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности.
8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Жингалиеву К.И., Живак Н.А., заместителей директора, в пределах своих полномочий.

И.о директора школы: *СШ*



*Умбиталлева*  
О.В. Умбиталлева.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908399

Владелец Кострыкина Нина Александровна

Действителен с 09.10.2024 по 09.10.2025